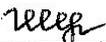


СОГЛАСОВАНО

Представитель рабочего коллектива
МБДОУ детский сад № 18

 Е.В.Шутова
«08» февраля 2014 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского
сада № 18
города Кирово-Чепецка Кировской области
от «08» февраля 2014 года № 13 ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

**о дополнительных образовательных платных услугах и иных платных
услугах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 18
города Кирово-Чепецка Кировской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» (в действующей редакции);
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции);
- Федеральным Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в действующей редакции);
- Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Письмом Министерства Образования РФ от 21.07.1995 № 52-М «Об организации платных дополнительных образовательных услуг».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Потребителем и Исполнителем при оказании дополнительных платных услуг в сфере дошкольного образования в МБДОУ детский сад № 18.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного на праве оперативного управления муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детский сад №18 города Кирово-Чепецка Кировской области» (далее – Учреждение или Исполнитель).

1.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации МБДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги (далее – Услуга), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными требованиями к условиям реализации этих программ, за счет внебюджетных средств (средств родителей (законных представителей) детей) с целью всестороннего удовлетворения потребностей родителей (законных представителей).

1.5. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.6. Услуги предоставляются с целью расширения спектра образовательных и иных услуг, развития интеллектуальных и творческих способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.7. Дополнительные платные образовательные услуги определяются на учебный год (с сентября по май), зависят от запросов детей и их родителей и включаются (по их выбору) в родительский договор.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами

и условиями договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее именуется – договор).

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, осуществляемой МБДОУ и финансируемой за счет средств бюджета.

2.2. Для оказания дополнительных платных услуг образовательному учреждению необходимо:

2.2.1. Рассчитать смету расходов на оказание дополнительных услуг. Смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в данном учреждении.

Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается непосредственно образовательным учреждением и утверждается его руководителем.

Тарифы на все виды платных услуг, предоставляемых учреждением образования, утверждаются правовыми актами администрации муниципального образования «Город Кирово-Чепецк» Кировской области.

2.2.2. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

2.2.3. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры.

Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники образовательного учреждения, так и специалисты из других организаций.

2.2.4. Издать приказ руководителя учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в образовательном учреждении, в котором определить:

- ответственных лиц,
- состав участников,
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы).
- привлекаемый преподавательский и административный состав.

2.2.5. Утвердить учебный план, программу, смету расходов, штатное расписание, служебные инструкции.

2.2.6. Оформить договор с потребителем на оказание дополнительных услуг.

Договор регламентирует условия и сроки получения конкретной услуги, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Форма договора утверждается руководителем учреждения.

2.2.7. Образовательное учреждение по требованию получателя услуг обязано предоставить необходимую достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг.

3. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение может оказывать следующие дополнительные платные образовательные услуги:

- организация кружков по обучению:
изобразительной деятельности; танцевальному искусству, ознакомлению с

фольклором; создание секций, групп физкультурной направленности (ритмика).

3.2. Учреждение может оказывать дополнительные платные не образовательные услуги:

- возмещение затрат на оказание услуг по питанию сотрудников МБДОУ.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ И УЧЕТА ПЛАТНЫХ УСЛУГ

4.1. Оплата товаров, работ и услуг, предоставляемых учреждением в рамках оказания платных услуг, производится плательщиком в безналичной форме.

4.2. Учреждение информирует плательщика о порядке заполнения платежного поручения, оформляемого в соответствии с Положением Центрального банка Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2006 N 298-П, 173П «Положение об особенностях расчетно-кассового обслуживания территориальных органов Федерального казначейства».

4.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет и отчетность по основной деятельности и платным услугам отдельно.

4.4. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет по платным услугам в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2008 N 148 н «Об утверждении Инструкции по ведению бюджетного учета».

4.5. Операции со средствами, полученными от предоставления платных услуг, подлежат отражению на лицевом счете Учреждения.

4.6. Доходами Учреждения от деятельности по оказанию платных услуг являются все средства, поступившие от оказания таких услуг от непосредственных потребителей – населения и организаций.

4.7. Доходы и расходы учреждения образования от деятельности по оказанию платных услуг включаются в план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.8. Доход от деятельности по оказанию платных услуг Учреждение образования использует в соответствии с уставными целями.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг в ДОУ, формированием цен, поступлением и распределением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании платных услуг, защитой прав потребителей осуществляют в пределах своей компетенции:

- Учреждение в лице заведующего;
- потребители в рамках договорных отношений;
- учредитель ДОУ;
- другие государственные органы и организации, на которых в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности образовательных учреждений.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. При выявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, учредитель образовательного учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

6.2. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

6.3. Образовательное учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.
